



SCHEMA DI ACCORDO QUADRO

AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITA'

Il Responsabile Unico del Procedimento: ARCH. CARMEN CARRERA

Il Dirigente:

Dott.ssa Evarita D'Archivio

**ACCORDO QUADRO CON PIÙ OPERATORI ECONOMICI, PER LAVORI DI
MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA E RESTAURO DA ESEGUIRSI
SU IMMOBILI DELL'UNIVERSITA' DI BOLOGNA (SEDE DI BOLOGNA E SEDI
DELLA ROMAGNA) – CIG 9317271742**

Oggi ** (*****) **** (2022) alle ore _____ in Bologna, presso una sala dell'Area
***** dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna Largo Trombetti, 4, davanti
a me Dott. *****, Ufficiale Rogante dell'Università, delegato con D.R. n. 211
del 18.07.1992 e s.m., a ricevere e redigere gli atti ed i contratti per conto e
nell'interesse dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna, ai sensi e per gli
effetti dell'art. 32 comma 14 del Dlgs. 50/2016 e s.m.i., si sono costituiti i Signori:

- **Dott. Francesco Cavazzana**, nato a Milano il 10.12.1976 e domiciliato per la carica
in Bologna Via Zamboni, 33 - Dirigente dell'Alma Mater Studiorum Università di
Bologna (C.F. 80007010376 e P.I. 01131710376), il quale interviene non in proprio
bensì in rappresentanza della medesima - denominata Università – ai sensi dell'art.
32 dello Statuto di Ateneo e s.m.i., ed autorizzato alla stipula del presente atto dai
provvedimenti del Direttore Generale rep. 274, prot. n. 9802 del 19 gennaio 2021 e
rep. n. 490, prot. n. 15738 del 26 gennaio 2021 che hanno individuato le competenze
proprie del Dirigente dell'Area Appalti e Approvvigionamenti tra cui la stipulazione dei
contratti rientranti nelle attività istituzionali dell'Area;

E

1) ***** nato a ***** il ***** in qualità di Legale Rappresentante
dell'Impresa ***** (C.F. e P.I. 01483060628) con sede
legale in *-****, Via *****

2) ***** nato a ***** il ***** in qualità di Legale Rappresentante
dell'Impresa ***** (C.F. e P.I. 01483060628) con sede
legale in ***** , Via *****

3) ***** nato a ***** il ***** in qualità di Legale Rappresentante dell'Impresa ***** (C.F. e P.I. 01483060628) con sede legale in ***** , Via *****

PREMESSO CHE

- con Provvedimento del Dirigente Area Appalti e Approvvigionamenti, Rep. ***** , Prot. n. ***** del ***** , l'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna ha proceduto all'aggiudicazione dell'accordo quadro in oggetto alle Imprese sunnomite, alle condizioni tutte della presente contratto e dell'offerta prodotta in sede di gara.

- (in caso di consorzio) il consorzio aggiudicatario ha assegnato l'esecuzione dei lavori all'impresa, ad esso associata, con sede in (.....), via.....P. IVA..... così come deliberato dal Consorzio e comunicato dallo stesso consorzio con nota del agli atti dell'Università – Area Appalti e Approvvigionamenti ed ha nominato impresa affidataria ai sensi del D.lgs. 81/2008 l'impresa

- che la stipula del presente accordo quadro non obbliga Unibo contraente a concludere i “contratti attuativi” e, conseguentemente, di affidare i relativi lavori, trattandosi di contratto normativo;

- con tale accordo le parti stabiliscono in via preventiva le condizioni contrattuali cui attenersi nel caso si concretizzi la necessità di stipulare i contratti attuativi;

- sulle imprese grava l'obbligo di assumere i lavori qualora richiesti da Unibo alle condizioni definite nell'accordo quadro entro l'importo massimo previsto e per tutta la durata della presente contratto;

- i singoli contratti attuativi vengono conclusi a tutti gli effetti tra l'Amministrazione e l'Impresa di volta in volta individuata, attraverso l'emissione ed accettazione di Buoni

d'ordine o sottoscrizione di scritture private, secondo le modalità e i termini indicati in seguito;

- nei predetti Buoni d'ordine/scritture private saranno indicati l'esatto importo delle prestazioni e dei lavori richiesti e il luogo di esecuzione;

- le Imprese hanno espressamente manifestato la volontà di impegnarsi a eseguire i lavori oggetto del presente Accordo, alle condizioni, modalità e termini stabiliti nel presente atto;

- in data ***** l'aggiudicazione è divenuta efficace;

TUTTO CIÒ PREMESSO

i componenti della cui identità personale io, Ufficiale rogante, sono certo, nelle qualifiche sopraindicate, mentre confermano e ratificano la precedente narrativa che forma parte integrante e sostanziale del presente contratto, convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1 ELENCO ELABORATI

L'Accordo viene concesso e accettato ai patti, termini, modalità e condizioni inderogabili di cui al presente Accordo, al Capitolato Speciale, all'offerta tecnica, all'offerta economica e agli elaborati posti a base di gara, atti che, anche se non materialmente allegati al contratto, ne formano parte integrante.

ART. 2 OGGETTO

Ai sensi dell'art. 54 del Codice dei Contratti il presente l'Accordo quadro disciplina le condizioni cui le parti dovranno attenersi per la conclusione dei contratti attuativi per l'esecuzione di lavori di manutenzione ordinaria, straordinaria e restauro da eseguirsi su immobili dell'Università di Bologna (sede di Bologna e sedi della Romagna).

Con la stipula dell'Accordo quadro le Imprese si obbligano irrevocabilmente nei confronti dell'Amministrazione a eseguire i lavori richiesti sino alla concorrenza dell'importo massimo.

Le predette prestazioni dovranno essere rese con le modalità e alle condizioni stabilite nel presente Accordo, nel Capitolato Speciale, nelle proposte migliorative offerte, inoltre, dovranno essere rispettate le ulteriori pattuizioni contenute nei Contratti attuativi, negli eventuali atti aggiuntivi e nei verbali di consegna.

L'Amministrazione inoltre si riserva la facoltà di affidare a terzi, nel periodo di durata dell'Accordo, l'esecuzione di lavori aventi il medesimo carattere di quelli in oggetto, senza che con ciò l'Impresa possa avanzare richiesta di maggiori o diversi compensi o indennizzi di sorta.

3. DEFINIZIONI E MODELLI

1. Nell'ambito del presente Accordo, si intende per:

- a) Codice dei Contratti: decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- b) Capitolato generale d'appalto: decreto ministeriale 19 aprile 2000, n. 145
Regolamento recante il capitolato generale d'appalto dei lavori pubblici, limitatamente alle disposizioni non oggetto dell'abrogazione di cui all'art.358 comma 1 del D.P.R.5 ottobre 2010 n.207;
- c) Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione»: DM 49/2018;
- d) Regolamento generale: decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 per le parti ancora in vigore;

- e) Testo Unico Sicurezza: decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro - Attuazione dell'art. 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e s.m.i.
- f) DURC: (Documento unico di regolarità contributiva): il documento attestante la regolarità contributiva previsto dall'art. 90, comma 9, lettera b), decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e dall'allegato XVII, punto 1, lettera i), allo stesso decreto legislativo, nonché dall'art. 2 del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito dalla legge 22 novembre 2002, n. 266.
- g) DUVRI: Documento di valutazione dei rischi standard da interferenze ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008
- g.1) PSC: Piano di Sicurezza e Coordinamento ai sensi dell'art. 100 del D.lgs. 81/2008
- g.2) POS: Piano Operativo di Sicurezza ai sensi degli artt. 17 e 28 del D.lgs. 81/2008
- h) Amministrazione: l'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna;
- i) Imprese o Appaltatore: le imprese o i raggruppamenti temporanei o i consorzi di imprese risultati aggiudicatari dell'Accordo Quadro e che conseguentemente sottoscrivono il presente Accordo, obbligandosi a quanto nello stesso previsto;
- l) Offerta Tecnica: proposte migliorative presentate in gara;
- m) Offerta Economica: offerte economiche presentate in gara;
- n) Accordo: l'Accordo quadro che regola gli affidamenti specifici (Contratti attuativi) che verranno affidati agli Appaltatori selezionati nell'ambito della procedura di cui all'art. 54 co. 3 del D.Lgs. n. 50/2016 durante il periodo temporale previsto dal medesimo Accordo;
- o) Data di Attivazione: la data, coincidente con la data di stipula, a partire dalla quale l'Amministrazione può utilizzare l'Accordo Quadro.

p) Durata del Contratto: il termine entro cui l'Amministrazione può affidare Contratti attuativi relativi all'Accordo medesimo, che comunque resta valido, efficace e vincolante per la regolamentazione dei contratti attuativi e per tutto il tempo di vigenza e durata dei medesimi.

q) Contratto attuativo: il contratto stipulato dall'Amministrazione con l'Impresa mediante Buono d'ordine o scrittura privata, che recepisce le prescrizioni e le condizioni fissate nel presente Accordo e nei suoi allegati ed eventuali Atti Aggiuntivi al Buono d'ordine/Scrittura Privata. Il Buono d'ordine accettato o la scrittura privata sottoscritta dall'impresa costituiscono il documento contrattuale di riferimento che formalizza l'accordo attuativo tra l'Amministrazione e l'Impresa;

r) Buono d'ordine: per lavori di importo inferiore a € 40.000,00.

Il documento, corrispondente al modello di cui all'Appendice A del Capitolato Speciale di Appalto, con il quale l'Amministrazione, attraverso le proprie Unità Ordinanti, manifesta la sua volontà di utilizzare l'Accordo, impegnando l'Impresa all'esecuzione delle prestazioni richieste secondo le tempistiche indicate;

s) Scrittura privata: per lavori di importo pari o superiore a € 40.000,00 fino alla soglia comunitaria.

Il documento, sottoscritto congiuntamente dall'Amministrazione e dall'operatore economico, corrispondente al modello di cui all'Appendice B del Capitolato Speciale di Appalto che impegna l'Impresa all'esecuzione delle prestazioni richieste secondo le tempistiche indicate;

t) Punto/Unità Ordinante: il RUP dei singoli contratti attuativi;

u) Atto Aggiuntivo/atto sottomissione: documento con il quale l'Amministrazione integra/modifica, ai sensi di legge, il Buono d'ordine o la scrittura privata variando alcune delle condizioni previste;

u) Capitolato Speciale di Appalto: Il documento riportante le condizioni specifiche relative ai contratti attuativi;

v) Data di consegna dei lavori: data di sottoscrizione, in contraddittorio con l'Amministrazione, del Verbale di Consegna dei lavori/di ricezione della PEC con cui si consegnano i lavori in forma semplificata per importi fino al 40.000,00 euro. A partire da tale data decorre il termine utile per il compimento dei lavori.

x) Verbale di Consegna: Verbale redatto dal Direttore Lavori in contraddittorio con l'Impresa a seguito del quale l'Impresa inizia i lavori relativi allo specifico contratto attuativo. Per importi inferiori a € 40.000 la consegna avverrà in modalità semplificata mediante apposita PEC.

y) Verbale di Ultimazione: Certificato attestante l'avvenuta ultimazione dei lavori, rilasciato dal Direttore dei lavori in seguito a formale comunicazione dell'Impresa di intervenuta ultimazione dei lavori, una volta effettuati i necessari accertamenti in contraddittorio con l'Impresa.

Per interventi di importi inferiori a € 40.000,00 il Certificato attestante l'avvenuta ultimazione dei lavori coincide con quello di regolare esecuzione;

z) Verbale di collaudo/Certificato di regolare esecuzione: redatto ai sensi dell'art 229 e dell'art. 237 del DPR 207/2010, attestante la collaudabilità dell'opera o del lavoro con le eventuali prescrizioni.

Appendici

Le Appendici - allegate al Capitolato Speciale di appalto - rappresentano i modelli di contratto attuativo.

Tali modelli sono ripotati a titolo esemplificativo e potranno essere modificati in sede di gestione

Appendice A: Modello Buono d'ordine

Appendice B: Modello Scrittura privata

ART. 4 AMMONTARE DELL'ACCORDO

L'importo massimo delle prestazioni che saranno svolte dalle Imprese nell'ambito del presente Accordo, ammonta complessivamente a € 32.250.000 oneri fiscali esclusi.

L'importo è comprensivo degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, che saranno quantificati nei singoli contratti attuativi.

L'Amministrazione non assume alcun impegno, e le imprese non vantano alcun diritto:

- in ordine al raggiungimento dell'importo massimo ferme restando il rispetto delle percentuali di lavori di cui al seguente art. 9 affidate tramite contratti attuativi, le imprese non potranno pertanto avanzare alcuna pretesa di compensi (oltre a quelli dovuti in forza dei contratti attuativi nella misura risultante dal collaudo/certificato di regolare esecuzione);

- dell'importo delle singole categorie di lavoro stante l'imprevedibilità dei lavori, nel rispetto comunque dei requisiti di qualificazione posseduti dagli aggiudicatari.

Le Imprese, per contro, sono vincolate all'esecuzione dei lavori che, in base al presente Accordo, saranno richiesti e ordinati mediante la stipula di Contratti attuativi e Atti Aggiuntivi, qualunque risulti essere l'importo di ciascuno di essi e/o complessivo finale, nei limiti definiti dal presente Accordo quadro.

ART. 5 DURATA

Il presente Accordo ha una durata di quattro anni.

Ferma restando la validità ed efficacia dell'Accordo e dei contratti attuativi, non sarà più possibile stipulare Contratti attuativi, qualora, anche prima del termine di scadenza della Contratto, siano stati perfezionati Buoni d'ordine/Scritture Private per un importo complessivo pari all'importo massimo previsto.

I Contratti attuativi stipulati dall'Amministrazione mediante Buoni d'ordine/Scritture private, seguiranno la tempistica indicata negli stessi; il termine dei lavori potrà essere successivo al termine dell'Accordo. Gli atti aggiuntivi/atti di sottomissione relativi a contratti attuativi potranno essere emessi anche successivamente alla scadenza dell'Accordo.

ART. 6 ONERI ED OBBLIGHI DELL'APPALTATORE

Sono a carico dell'Impresa, tutti gli oneri e rischi relativi ai lavori oggetto del presente Accordo, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per l'attivazione e la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste.

L'Impresa si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Accordo, nel capitolato Speciale di Appalto nei contratti attuativi.

In ogni caso, l'Impresa si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

L'Impresa si impegna espressamente a:

- a) impiegare, a sua cura e spese, tutte le strutture ed il personale necessario per l'esecuzione dei lavori;
- b) rispettare, per quanto applicabili, le norme internazionali UNI EN ISO vigenti per la gestione e l'assicurazione della qualità delle proprie prestazioni;
- c) predisporre tutti gli strumenti e i metodi, comprensivi della relativa documentazione, atti a consentire all'Amministrazione di monitorare la conformità delle prestazioni alle

norme previste nell'Accordo e nei contratti attuativi e a garantire elevati livelli di prestazioni, ivi compresi quelli relative alla sicurezza e riservatezza;

d) nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni, osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate dall'Amministrazione;

e) comunicare tempestivamente all'Amministrazione le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione dell'Accordo dei contratti attuativi indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi dei nuovi responsabili;

f) malleverare e tenere indenne l'Amministrazione da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza.

Le attività necessarie per la predisposizione dei mezzi e per l'attivazione dei cantieri oggetto dell'Accordo dovranno essere eseguite senza interferire nella normale attività dell'Ateneo; modalità e tempi dovranno comunque essere concordati con l'Amministrazione; peraltro, l'Impresa prende atto che, nel corso dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, gli immobili dell'Amministrazione continueranno ad essere utilizzati dal personale della Amministrazione stessa e/o dagli utenti e/o da terzi autorizzati.

L'Impresa si impegna, pertanto, ad eseguire le prestazioni in concomitanza allo svolgimento delle attività didattiche, di ricerca e di lavoro, salvaguardando le esigenze dell'Amministrazione e/o degli utenti e/o di terzi autorizzati, senza recare intralci, disturbi o interruzioni alla attività in atto.

L'Impresa si impegna ad avvalersi di personale specializzato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali; detto personale potrà accedere agli immobili dell'Amministrazione previa autorizzazione o contratto nel rispetto di tutte le relative

prescrizioni di accesso, fermo restando che sarà cura ed onere dell'Impresa verificare preventivamente tali procedure.

L'Impresa si obbliga a consentire all'Amministrazione di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del presente Accordo e dei Contratti attuativi nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

L'Impresa si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dall'Amministrazione.

L'Impresa si obbliga a dare immediata comunicazione scritta all'Amministrazione di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività di cui al presente Accordo e Contratti attuativi.

L'Impresa prende atto e accetta che le attività oggetto dell'Accordo dovranno essere prestate anche in caso di eventuali variazioni della consistenza e della dislocazione delle sedi e degli immobili dell'Amministrazione.

ART. 7 OBBLIGHI DERIVANTI DAL RAPPORTO DI LAVORO

L'Impresa è tenuta a ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, in materia previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, l'Impresa si impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dall'Accordo e dai singoli Contratti attuativi le disposizioni di cui al D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81. L'Impresa si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data di stipula dell'Accordo e

alla categoria, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni, anche tenuto conto di quanto previsto all'art. 23, comma 16 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'Impresa si obbliga, altresì, fatto salvo in ogni caso il trattamento di miglior favore per il dipendente, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano l'Impresa anche nel caso in cui questa non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità dell'Accordo.

Restano fermi gli oneri e le responsabilità in capo all'Impresa di cui all'art. 105, comma 8, D.Lgs. n. 50/2016 in caso di subappalto.

ART. 8 SUPERVISIONE E CONTROLLO

Le attività di supervisione e controllo del corretto adempimento, applicazione ed esecuzione del presente Accordo e dei contratti attuativi sono svolte dall'Amministrazione per il tramite del Responsabile unico del procedimento dell'Accordo Quadro, del Responsabile unico del Procedimento dei singoli contratti attuativi e dell'Ufficio di Direzione Lavori dei singoli contratti attuativi.

ART. 9 MODALITÀ DI CONCLUSIONE DEI CONTRATTI ATTUATIVI

L'Amministrazione, tramite i propri Punti Ordinanti, utilizza l'Accordo quadro mediante Contratti attuativi. I Contratti attuativi potranno essere formalizzati mediante accettazione di Buoni d'ordine o sottoscrizione di scritture private, di norma redatti rispettivamente secondo i modelli di cui alle Appendici A e B del Capitolato speciale di appalto.

L'Amministrazione affiderà ciascun contratto attuativo secondo l'iter di seguito descritto:

L'Amministrazione provvederà:

1. alla nomina del Responsabile del Procedimento del contratto attuativo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del Codice dei Contratti;
2. alla richiesta del CIG e del CUP (Codice Unico Progetto) ove obbligatorio ai sensi dell'art. 11 della Legge 16 gennaio 2003 n. 3.
3. alla richiesta di effettuazione di un sopralluogo entro i giorni indicati;
4. all'invio a mezzo PEC del Buono d'ordine/Scrittura privata in cui sono definiti l'oggetto del contratto attuativo, unitamente alla documentazione tecnica eventualmente necessaria.

Più precisamente:

a) Lavori di importo < di € 100.000,00

Tutti gli affidamenti saranno assegnati sulla base delle seguenti percentuali: al 1° classificato il 45%, al 2° classificato il 30%, al 3° classificato il 15% dell'importo totale affidato.

Il restante 10% verrà utilizzato per consentire la corretta attribuzione degli affidamenti secondo le percentuali sopra indicate.

I contratti attuativi saranno perfezionati:

- per lavori di importo < di € 40.000,00 mediante accettazione del Buono d'ordine entro 7 giorni.

Le prescrizioni contenute nelle condizioni generali allegate al Buono d'Ordine (Appendice A del Capitolato Speciale) si devono intendere integrate dalle clausole del presente Accordo e del Capitolato Speciale che prevalgono sulle stesse.

- per lavori di importo pari o > di € 40.000,00 mediante sottoscrizione della Scrittura privata entro 7 giorni.

b) Lavori di importo pari o > di € 100.000,00 e fino a soglia comunitaria

I contratti attuativi saranno stipulati mediante sottoscrizione di Scrittura privata, previa riapertura del confronto competitivo tra tutti gli operatori economici parti dell'accordo: gli stessi saranno chiamati a migliorare la propria offerta per la parte economica e l'affidamento sarà attribuito al concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio totale (punteggio offerta tecnica ottenuto nella gara accordo quadro + punteggio offerta economica di gara come migliorata).

Nel caso in cui la fase di rilancio vada deserta l'intervento oggetto di mancato rilancio sarà assegnato secondo le percentuali di cui al punto a) del presente articolo.

L'Impresa potrà **non rispondere** al massimo a **tre richieste** di rilancio nell'arco della vigenza del presente Accordo, pena la risoluzione di quest'ultimo.

I contratti attuativi saranno perfezionati mediante sottoscrizione della Scrittura privata entro 7 giorni.

Il ritardo nell'accettazione del Buono d'ordine/nella sottoscrizione della scrittura privata entro i termini sopra indicati (7 giorni) o il rifiuto dell'accettazione del Buono d'ordine/della sottoscrizione della scrittura privata costituiscono inadempimento dell'Appaltatore e sono soggetti a **penali** come specificato all'art. 20 del presente Accordo ed eventuale **risoluzione** dell'accordo quadro come specificato all'art. 21 del presente Accordo.

L'impresa potrà **rifiutare** l'accettazione del Buono d'ordine al **massimo di cinque contratti attuativi** nell'arco della vigenza del presente Accordo, pena la risoluzione di quest'ultimo.

L'impresa potrà **rifiutare** la sottoscrizione al **massimo di due contratti attuativi** nell'arco della vigenza del presente Accordo, pena la risoluzione di quest'ultimo.

9 BIS. PUBBLICAZIONE REPORT RELATIVO AGLI AFFIDAMENTI DEI CONTRATTI ATTUATIVI

L'Amministrazione pubblicherà sul sito di Unibo un Report su base trimestrale nel quale verranno elencati tutti gli interventi oggetto di contratti attuativi affidati nel periodo di riferimento, i relativi importi e il nominativo dell'operatore economico affidatario sulla base delle modalità previste all'art. 9 che precede.

ART. 10 MODALITÀ DI ESECUZIONE DEI CONTRATTI ATTUATIVI

I lavori oggetto dei contratti attuativi devono essere eseguiti a perfetta regola d'arte, sotto la direzione tecnico-amministrativa dell'Università, nel rispetto Capitolato Speciale, dei patti contrattuali, dei documenti e delle norme dagli stessi richiamati, nonché delle disposizioni relative alla sicurezza e alla salute dei lavoratori.

L'Appaltatore s'impegna a rispettare gli obblighi di comportamento pubblicati sul sito <http://www.unibo.it/it/ateneo/bandi-di-gara/obblighi-di-comportamento> .

In caso di accertata violazione degli obblighi di comportamento l'Università applica per ogni violazione una penale di importo compreso tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale dell'accordo quadro e/o del contratto attuativo calcolato proporzionalmente alla gravità della violazione.

ART. 11 TERMINI PER L'ULTIMAZIONE DEI LAVORI

I lavori oggetto del Buono d'ordine/Scrittura privata dovranno essere ultimati nei tempi in essi indicati secondo quanto previsto nel Capitolato Speciale d'appalto.

ART. 12 LUOGHI NEI QUALI SI SVOLGERANNO I LAVORI

L'elenco degli immobili di cui all'allegato "**Elenco Immobili**" è esemplificativo e non esaustivo; l'accordo quadro si estende automaticamente ai beni immobili che dovessero entrare a far parte del patrimonio edilizio dell'Amministrazione a qualsiasi titolo, successivamente alla sottoscrizione dell'Accordo e per tutta la sua durata, pertanto le Imprese si impegnano a prestare le attività nei luoghi indicati dall'Amministrazione nei Contratti attuativi, in qualunque immobile situato nel territorio

di competenza dell'Amministrazione senza poter avanzare pretese di maggiori o diversi compensi ed indennizzi di qualsiasi natura e specie.

ART. 13 CORRISPETTIVI CONTRATTUALI

I corrispettivi dovuti all'Impresa dall'Amministrazione per la prestazione delle attività oggetto di ciascun Contratto attuativo saranno indicati nel documento stesso.

Costituiscono Prezzi unitari quelli contenuti nell'Elenco regionale dei prezzi delle opere pubbliche e di difesa del suolo della regione Emilia-Romagna vigente al momento della validazione del progetto relativo al singolo intervento.

A tali prezzi si applica il ribasso offerto in gara o in fase di rilancio competitivo (ove previsto).

A ciò faranno eccezione i prezzi relativi agli oneri per la sicurezza, (Elenco regionale dei prezzi delle opere pubbliche e di difesa del suolo vigente al momento della validazione del progetto relativo al singolo intervento) in quanto agli oneri di sicurezza non viene applicato il ribasso contrattuale.

Per le voci non presenti nei suddetti prezzari l'appaltatore concorderà con la stazione appaltante i nuovi prezzi, ragguagliandoli a quelli di lavorazioni consimili presenti nel contratto, oppure, ove questo non sia possibile, ricavandoli da nuove regolari analisi. In questo caso le nuove analisi saranno effettuate con riferimento ai prezzi elementari di mano d'opera, materiali, noli e trasporti, vigente al momento della validazione del progetto relativo al singolo intervento maggiorando della percentuale di spese generali (13%) e utile d'impresa (10%) in ossequio alla normativa vigente in materia. Sono da ritenersi compresi nel singolo contratto attuativo tutte le prestazioni necessarie per eseguire e realizzare compiutamente l'oggetto contrattuale con le caratteristiche tecniche qualitative e quantitative richieste dall'Amministrazione.

ART. 14 CONTABILIZZAZIONE

La contabilizzazione dei lavori oggetto dei contratti attuativi è effettuata in conformità alle disposizioni vigenti e secondo quanto specificato agli artt. 4 e 5 del Capitolato speciale.

ART. 15 COSTI DELLA SICUREZZA

1. L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, provvederà, per gli interventi non soggetti all'obbligo di redazione del Piano di Sicurezza, prima dell'emissione dell'Buono d'ordine/Scrittura privata, ad integrare, se necessario, il "Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze", riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'intervento. In tale sede l'Amministrazione specificherà i costi relativi alla sicurezza (anche nel caso in cui essi siano pari a zero).

2. L'Impresa dovrà sottoscrivere per accettazione l'integrazione di cui al precedente comma. La predetta integrazione costituisce parte integrante e sostanziale dei documenti contrattuali.

3. In caso di Buono d'ordine/Scrittura privata riguardante cantieri di entità e tipologia previsti dall' art. 90, comma 3 del Testo Unico Sicurezza, la progettazione da parte dell'Amministrazione prevederà anche il Piano di Sicurezza e Coordinamento e le relative valutazioni economiche, conseguentemente, l'Appaltatore dovrà presentare il proprio Piano Operativo per la Sicurezza (come previsto all'art. 10 del Capitolato Speciale d'appalto).

ART. 16 VARIAZIONE DEI PREZZI

Si applica l'art. 29 del decreto legge 27 gennaio 2022, n. 4, convertito con legge n. 25 del 28 marzo 2022 e ss.mm.ii.

ART. 17 MODALITA' DI PAGAMENTO

Le fatture dovranno essere intestate a: Alma Mater Studiorum – Università di Bologna,

Via Zamboni n°33 – Bologna (Codice Fiscale 80007010376 – P. IVA 0113170376) e dovranno essere emesse in formato elettronico attraverso il sistema di interscambio (SDI), relativo alla fatturazione elettronica verso la Pubblica Amministrazione, all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) scriviunibo@pec.unibo.it .

Le fatture elettroniche dovranno riportare:

- il Codice Identificativo Gara (CIG);
- il Codice Univoco di Progetto (CUP) ove obbligatorio ai sensi dell'art. 11 della Legge 16 gennaio 2003;

Ai sensi dell'art. art. 17 ter, D.P.R. n. 633/1972, si applica lo split payment, in base al quale l'IVA sarà versata direttamente all'Erario e non pagata all'Impresa, a cui verrà pertanto erogato il corrispettivo indicato in fattura al netto dell'IVA.

La fattura dovrà essere emessa, secondo quanto previsto dall'art. 2, comma 1 del D.M. 23 gennaio 2015, con l'annotazione "scissione dei pagamenti", nonché relativi CIG e CUP.

In caso di RTI, ai sensi dell'art. 48 comma 15, i pagamenti verranno effettuati direttamente alla società capogruppo, quale mandataria dell'ATI.

Il pagamento avverrà ai sensi dell'art. 113 bis, co. 1, del D.Lgs. 50/2016.

ART. 18 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore assume, a pena di nullità assoluta, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010 e s.m.i.

Tutti i documenti di spesa dovranno contenere oltre all'indicazione del CIG e del CUP.

L'Aggiudicatario comunica all'Università, prima della stipulazione del presente contratto, gli estremi (IBAN) del conto corrente dedicato ai sensi dell'art. 3 Legge 136/2010, su cui accreditare il corrispettivo contrattuale nonché le persone autorizzate ad operarvi. La cessazione e la decadenza dall'incarico dell'Istituto

designato, per qualsiasi causa avvenga e anche qualora ne venga fatta pubblicazione ai sensi di legge, deve essere tempestivamente notificata all'Università, la quale non assume responsabilità per i pagamenti eseguiti ad istituto non più autorizzato a riscuotere.

Il contratto si risolverà di diritto ex. art. 1456 c.c. in tutti i casi in cui, le transazioni, relative alla commessa in oggetto, sono state eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena.

A garanzia delle obbligazioni contrattuali assunte dalle Imprese con la stipulazione del presente Contratto e in proporzione alle quote indicate all'art. 9 per l'affidamento dei contratti attuativi, le Imprese medesime hanno prestato cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 con le modalità di cui allo Schema Tipo del Decreto del Ministero delle Attività Produttive n. 31 del 19/01/2018:

per impresa b) cauzione rilasciata in data [●] dalla [●] ed avente n [●] per un importo di Euro [●] ([●])

per impresa c) cauzione rilasciata in data [●] dalla [●] ed avente n [●] per un importo di Euro [●] ([●])

per impresa d) cauzione rilasciata in data [●] dalla [●] ed avente n [●] per un importo di Euro [●] ([●])

ARTICOLO 19 - CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia delle obbligazioni contrattuali assunte dalle Imprese con la stipulazione del presente Contratto e in proporzione alle quote indicate all'art. 9 per l'affidamento dei contratti attuativi, le Imprese medesime hanno prestato cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 con le modalità di cui allo Schema Tipo del Decreto del Ministero delle Attività Produttive n. 31 del 19/01/2018:

per impresa b) cauzione rilasciata in data [●] dalla [●] ed avente n [●] per un importo di Euro [●] ([●])

per impresa c) cauzione rilasciata in data [●] dalla [●] ed avente n [●] per un importo di Euro [●] ([●])

per impresa d) cauzione rilasciata in data [●] dalla [●] ed avente n [●] per un importo di Euro [●] ([●])

ART. 20 PENALI

La violazione delle prescrizioni contenute nel presente Accordo comporterà l'applicazione delle seguenti penali.

Per la disciplina specifica delle penali relative ai Contratti attuativi si rinvia a quanto riportato nell'art. 21 del Capitolato Speciale.

Con riferimento al Contratto di Accordo quadro l'Impresa è tenuta al pagamento delle seguenti penali per inadempimento:

a) al verificarsi di ritardi nell'accettazione del Buono d'ordine/sottoscrizione Scrittura privata oltre i termini stabiliti all'art. 9: verrà applicata una penale pari allo 0,3 per mille dell'importo dei lavori oggetto del contratto attuativo per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo.

b) al verificarsi del rifiuto di accettazione del Buono d'ordine/sottoscrizione Scrittura privata: verrà applicata una penale pari al 10 per cento dell'importo dei lavori oggetto del contratto attuativo

ART. 21 RISOLUZIONE

L'Università risolve il presente contratto, nei casi e con le modalità previste dall'art. 108 del D.Lgs. 50/2016 ed in ogni altro caso previsto dalla vigente normativa.

Per la disciplina specifica della risoluzione dei Contratti attuativi si rinvia a quanto riportato nell'art. 31 del Capitolato Speciale.

Con riferimento al Contratto di Accordo quadro, l'Università risolve il presente contratto nei casi e con le modalità previste dall'art. 108 del D.Lgs. 50/2016 ed in ogni altro caso previsto dalla vigente normativa.

L'Università **procede automaticamente** alla risoluzione del contratto nei seguenti casi:

- perdita dei requisiti di carattere generale e requisiti di qualificazione di cui all'art. 84 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

L'Università **può procedere** alla risoluzione del contratto nei seguenti casi:

- rifiuto di accettazione di più di n. 5 Buoni d'ordine durante il periodo di vigenza del Contratto di Accordo quadro;

- rifiuto di sottoscrizione di più di n. 2 Scritture private durante il periodo di vigenza del Contratto di Accordo quadro;

- mancata risposta a n. 3 richieste di rilancio durante il periodo di vigenza del Contratto di Accordo quadro;

- 3 ritardi nell'effettivo inizio dei lavori superiore a 10 giorni rispetto alla data del Verbale di consegna/di ricezione della PEC in caso di consegna semplificata per importi inferiori a euro 40.000,00;

- 3 ritardi nel termine dei lavori superiori alla metà del tempo richiesto nei singoli contratti attuativi;

- risoluzione di n. 2 Contratti attuativi durante il periodo di vigenza del Contratto di Accordo quadro;

La risoluzione del Contratto di Accordo quadro comporta la risoluzione dei singoli Buoni d'ordine/Scritture private. In tal caso l'Impresa si impegna a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la sicurezza dei cantieri.

ART. 22 RECESSO

Fermo restando quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-ter e 92, comma 4 D.Lgs. 159/2011 l'Università può recedere dal presente contratto e/o dai contratti attuativi in qualunque momento secondo quanto stabilito dall'art. 109 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 23 SUBAPPALTO

L'Appaltatore esegue in proprio i lavori: il contratto non può essere ceduto a pena di nullità.

E' ammesso il ricorso al subappalto secondo le modalità e nei termini stabiliti dall'art. 105 del D.lgs. 50/2016 e dagli artt. 14, 15 e 16 del Capitolato speciale d'appalto. La categoria prevalente è subappaltabile nel limite del 50%, le ulteriori categorie di lavorazioni sono subappaltabili al 100%.

Previa autorizzazione dell'Università è ammesso l'affidamento in subappalto per l'esecuzione **per i lavori o le parti di opera** indicate dall'Appaltatore all'atto di presentazione dell'offerta, secondo le vigenti disposizioni normative.

In ogni caso l'Appaltatore sarà responsabile, nei confronti dell'Università, del rispetto da parte degli eventuali subappaltatori delle norme, disposizioni e capitolati che lo stesso Appaltatore è obbligato a rispettare in forza del presente contratto

ART. 24 FALLIMENTO DELL'IMPRESA

1. Si richiama l'art.110 del Codice dei Contratti.
2. Qualora l'esecutore sia un'associazione temporanea, in caso di fallimento dell'impresa mandataria o di una impresa mandante trova applicazione l'art. 48 del Codice dei Contratti.

ART. 25 – VICENDE SOGGETTIVE DELL'APPALTATORE E CESSIONE DEI CREDITI

Entro 10 giorni l'Appaltatore deve documentare e comunicare all'Università qualsiasi modificazione o trasformazione della ragione sociale ovvero della fisionomia giuridica

pena la sospensione dei pagamenti.

Nei casi previsti dall'art. 106 comma 1, lettera d), n. 2 e comma 13 del D.lgs. 50/2016 si applicano le disposizioni in esso contenute.

ART. 26 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con la sottoscrizione del presente contratto, le parti, in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati in esecuzione del contratto medesimo, si danno reciprocamente atto di aver preso visione e compreso, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (regolamento generale sulla protezione dei dati personali), tutte le informazioni riferite agli operatori economici e fornitori di lavori beni e servizi. L'informativa inerente al trattamento dei dati del fornitore da parte dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna è pubblicata alla pagina <https://www.unibo.it/privacy>.

In relazione alle attività di trattamento necessario a dare esecuzione al presente contratto, le parti si danno reciprocamente atto di configurarsi, ciascuna nell'ambito delle attività ad essa assegnate, quali autonomi titolari del trattamento dei dati personali.

Le parti, inoltre, assicurano di raccogliere e trattare i dati nel rispetto della normativa in materia (Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii) e di aver informato e raccolto, laddove previsto dalla normativa vigente, specifico consenso degli interessati circa la comunicazione dei loro dati personali alla controparte.

ART. 27 CONTROVERSIE

Le controversie tra l'Università e l'Appaltatore, insorte durante l'esecuzione del presente contratto e dei contratti attuativi e sino al termine degli stessi, saranno definite a norma dell'art. 205 del D.lgs. 50/2016.

Nel caso non si raggiungesse l'accordo bonario tra le parti, le controversie sono deferite alla competente Autorità giudiziaria, Foro di Bologna.

ART. 28 SPESE DI CONTRATTO

Tutte le spese inerenti all'aggiudicazione e alla stipulazione del presente contratto, nonché eventuali altri costi per copie o adempimenti connessi, sono interamente a carico degli operatori economici aggiudicatari dell'accordo.

Il presente contratto è soggetto a registrazione a tassa fissa pari ad **euro 200,00** (duecento euro) ai sensi dell'art.11 parte I tariffa DPR 131/89, nonché ad imposta di bollo pari ad **euro 45,00** (quarantacinque euro) che viene assolta in modo virtuale ex art. 15 del D.P.R. n. 642/1972, come da autorizzazione Int. Fin. 4.05.93 n. 11712.

ART. 29 ALLEGATI

Al contratto si allegano i seguenti documenti:

- a) Capitolato Speciale d'Appalto comprensivo di Appendici (Modelli A e B)
- b) D.U.V.R.I.

Richiesto io, Ufficiale Rogante, ho ricevuto e pubblicato il presente atto, con l'uso e il controllo personale degli strumenti informatici, mediante lettura fattane a chiara ed intelligibile voce alle parti, che hanno dichiarato l'atto stesso conforme alla volontà degli Enti rappresentati.

Omessa la lettura degli allegati per espressa e concorde volontà delle Parti.

Il presente contratto, redatto in modalità elettronica ai sensi dell'art. 32 comma 14 D.Lgs. 50/2016 consta di n. *** (***) facciate e parte della ***** predisposte su file informatico dal sottoscritto che viene dalle parti e da me firmato a norma di legge mediante certificati di firma digitale che attesto essere validi alla data odierna e con apposizione di marcatura temporale.

Per l'Impresa

Firma digitale IMPRESA 1 - Il legale rappresentante

Firma digitale IMPRESA 2 - Il legale rappresentante

Firma digitale IMPRESA 3 - Il legale rappresentante

Per l'ALMA MATER STUDIORUM – UNIVERSITA' DI BOLOGNA

Firma digitale Dott. Francesco Cavazzana

L'Ufficiale Rogante

Firma digitale Dott. *****